

## **Protokoll der Elternbeiratssitzung**

### **Am 11.07.2022, 18:30 Uhr, MTG-Mensa**

Anwesend: Sabine Gross, Maresia e. V. (nur TOP 1), Felix Braun, Maja Dehmel, Astrid Henryson, Lilli Küster, Carsten Marr, Dirk Messetat, Gundula Müller-Wallraf, Claudia Rückert, Silke Streppelhoff, María José Vera, Valeria Vitarelli

Protokoll: Carsten Marr

#### **I. Aktuelles**

##### **1. Austausch Maresia (Sabine Gross) und EB**

- Finanzierung FSJler\*in für Bibliotheksdienst etc. nächstes Schuljahr:  
Falls Bewerbung bei Kleesattel-Stiftung nicht greift, ist Maresia bereit, ca. 400 €/Monat zu zahlen, wenn EB den gleichen Anteil übernimmt; EB stimmt für Testphase von einem Jahr zu, so schon mit Frau Duschka kommuniziert.
- Kochwagen: Neuanschaffung würde ca. 5500 € kosten; aktuell Leihgerät noch für ein weiteres Jahr; bei Kassenübergabe muss geklärt werden, was bisher bezahlt wurde.
- Maresia wird wieder in die Vorstellungsrunde beim ersten Klassenelternabend eingebunden.
- Sommerfest Dienstag 26.07.22, ab 16:00: Infotisch von Maresia

#### **II. Sommerstraße Drächslstraße**

- Anfrage einer Mutter nach aktiver Beteiligung des EB:  
Aufruf an AKs und Eltern schwierig ohne Planungsdetails
- Wenn es ein Programm gibt, kann es über das Elternportal oder den KES-Verteiler verschickt werden.
- Es gibt bereits Kooperationsprojekte mit der Schule, z. B. Fahrradwerkstatt mit Herrn Kroiss

### III. Berichte

#### 1. Jour Fixe mit Schulleitung/Schulforum

##### **Bring your own device:**

- Ab der 9. Klasse können die Kinder eigene Geräte (Tablet, Laptop) mitbringen
- Nicht Einbindung der Geräte in den Unterricht, sondern private Nutzung als Heftersatz; Schule ist bereit, das zu erlauben, aber nur mit Regeln; „Vertrag“
- Um Schulranzengewicht zu reduzieren, ist theoretisch möglich, auch jüngeren Kindern Lizenzen für Digitalversion der Bücher fürs Tablet zu kaufen; Nutzung muss mit Lehrkräften abgestimmt werden. Insgesamt sollte über Alternativen in der Schulbuchnutzung nachgedacht werden (Bücherbörse, Atlanten)

##### **Neustrukturierung des Schultags:**

- Neue Regelung in einer Schiene mit 45-Minuten-Einheiten ist Rückkehr zum alten System
- ab Mittelstufe besteht Möglichkeit zur Verschiebung um 45 Minuten

#### 2. AK Prävention

- Planungstreffen zwischen Maja, Astrid, Frau Ahrens, Frau Lackner, Frau Bertram und Schülerverepreter\*innen; Ziel: Entwicklung eines durch alle Stufen laufenden Konzeptes
- Neues Präventionskonzept soll aus drei Säulen bestehen: Medien, Gewalt und Mobbing, Sexualität und Identität
- Frau Lackner und Frau Bertram haben an Schulung teilgenommen; sehr positives Feedback
- Unterstützung durch externe Referent\*innen in allen Bereichen und Stufen
- Anregungen:  
Konzept ergänzen durch Thema „Drogen und Alkohol“;  
Sexualität früher aufgreifen als in 8. Klasse;  
Thema Pornographie berücksichtigen;  
ideal wäre, Themen, die in der Klasse aufkommen, unmittelbar im Unterricht zu diskutieren.

- Projekt zur sexuellen Identität in den 9. Klassen in Koop mit ProFamilia wurde von der Schule nicht ausreichend an Eltern kommuniziert; Schülerfeedback gemischt

### **3. Abi-Messe**

- Insgesamt Erfolg: interessierte Schüler\*innen, 18 motivierte Referent\*innen
  - Gestaltung der Referent\*innenliste und Einteilung der Schüler\*innen nicht optimal
- > für nächstes Jahr bissl Luft nach oben

### **4. Fundkiste**

- Fundkiste wurde von Valeria, María José und Claudia geleert, Fundsachen sortiert und gewaschen
- werden jetzt zur karitativen Weitergabe an Gustav-Adolf-Kirche übergeben.

### **5. Gesundes Frühstück**

- Aktion (im Rahmen der „Gesunden Woche“) wurde sehr gut angenommen.
- Schüler\*innen haben Schnittlauchbrote vorbereitet (Brot gespendet von Fritz Mühlenbäckerei) und in den Pausen verteilt.
- Für nächstes Jahr: „Schmierklassen“ müssen besser angeleitet und beaufsichtigt werden -> mehr Hilfe aus dem EB nötig als die zwei Helferinnen in diesem Jahr.

### **6. Jahresbericht**

EB übernimmt auch dieses Jahr Druckkosten, Werbeeinnahmen fließen direkt auf das EB-Konto.

## **IV. Organisatorisches**

### **Sommerfest Dienstag 26.07.22, 16:00–20:00 Uhr:**

- Sommerfest mit Präsentation der Projektergebnisse im Anschluss an Projekttag
- EB übernimmt Getränkeverkauf, Q11 verkauft Essen, um Abi-Kasse zu füllen
- Orga-Team: Valeria, María José, Claudia

- Ablauf:  
Getränkekühlung in der Mensa  
Aufbau ab 15:30 Uhr  
Getränkverkauf (Wasser und Schorlen) zu zweit in 1-Std-Schichten

#### **Begrüßung der neuen 5. Klässler\*innen, 1. Schultag:**

- Schule sammelt alle Infomaterialien in Mappe; Gundula aktualisiert Flyer
- Vorschlag der Schulleitung, bisherige Blumengeschenke durch MTG-Schlüsselanhänger o. Ä. zu ersetzen, wird knapp (4:5 Stimmen) abgelehnt
- Veranstaltung eines Elterncafés nach der Begrüßungsveranstaltung wird wegen Personalmangels schwierig (Problem im Nachhinein gelöst: Astrid, Claudia, María José und Gundula stimmen sich ab).

#### **Begrüßung/Verabschiedung von Referendar\*innen:**

- Kärtchen an die verteilten Sonnenblumen
- Text: „Die MTG-Eltern heißen Sie herzlich willkommen in der Schulfamilie.“ bzw. „Die MTG-Eltern sagen vielen Dank und wünschen alles Gute.“
- Maja gibt Druck in Auftrag.

### **V. Sonstiges**

#### **Präsentation Lernspielzeug „Turing Tumble“**

- Mechanische Simulation von Computerprozessen
- Preis pro Stück ca. 100 €, Klassenraumbeditionen ca. 1000 €
- Anregung: Kontakt zu Dr. Waschbüsch aufnehmen, abfragen, ob eine Nutzung im Unterricht sinnvoll erscheint.
- Ggf. könnte EB Anschaffung finanziell unterstützen.

### **VI. Ausblick**

#### **Termine:**

- 21.07.2022, 15:45 Uhr Lehrerkonferenz mit Beteiligung EB
- 26.07.2022, 16:00–20:00 Uhr Sommerfest
- 13.09.2022, ab 08:30 Uhr Begrüßung der neuen 5. Klassen